

# UDKAST REKTORINSTRUKS

I medfør af § 16c, stk. 2, i lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet fastsættes nærværende instruks for rektor på Den Danske Scenekunstskole:

## 1. REKTORS OPGAVER OG ANSVAR

1.1. Rektor er ansvarlig for institutionens daglige drift og ledelse herunder undervisning, kunstnerisk praksis, kunstnerisk og eventuel pædagogisk udviklingsvirksomhed, kulturinstitutionsvirksomhed, administration, økonomi og regnskab.

1.2. Rektor forelægger sager vedrørende institutionens langsigtede udvikling (herunder indgåelse og opsigelse af flerårige lejemål m.v.), økonomi, regnskab, struktur og organisering og regler for valg til kollegiale organer for bestyrelsen, der træffer beslutning efter indstilling fra rektor.

1.3. Rektor træffer afgørelse i alle sager, som i henhold til gældende lov, bekendtgørelser for institutionen eller andre regler ikke er henlagt til andre. Rektor orienterer snarest muligt bestyrelsen om den trufne afgørelse, for så vidt denne er af væsentlig karakter.

1.4. Rektor kan pålægge de kollegiale organer og institutionens ansatte at drøfte og afgive udtalelse om emner af betydning for institutionen.

1.5. Rektor påser, at bestyrelsens og de kollegiale organers beslutninger er lovlige.

1.6. Rektor kan indstille til bestyrelsen, at der oprettes andre kollegiale organer end studienævn på institutionen.

1.7. Rektor indstiller tilrettelæggelse af aftagerinddragelse til bestyrelsen.

1.8. Rektor træffer afgørelse om bortvisning og andre disciplinære foranstaltninger overfor studerende i samråd med uddannelsesledere.

## 2. ØKONOMI

2.1. Rektor indstiller budget til bestyrelsen, herunder fordelingen af ressourcerne og principperne for ressourcernes anvendelse.

## 3. PERSONALELEDELSE

3.1. Rektor ansætter og afskediger medarbejdere og ledere på institutionen.

3.2. Rektor udpeger en prorektor blandt institutionens fastansatte ledere. Prorektor bistår rektor og er rektors stedfortræder.

## 4. DELEGATION FRA BESTYRELSEN TIL REKTOR

4.1. Rektor godkender alle eksterne samarbejder, der forpligter institutionen.

4.2. Rektor og bestyrelsen samarbejder om at indgå aftaler med Kulturministeriet om institutionens mål og opgaver.

4.3. Bestyrelsen nedsætter et eller flere studienævn og fastsætter retningslinjer for disse. Bestyrelsen bemyndiger rektor til at godkende indstillinger fra studienævnene, herunder godkendelse af studieordninger og at træffe afgørelse i sager om dispensation fra studieordningerne.

## 5. INDDRAGELSE OG ORIENTERING AF BESTYRELSEN

5.1. Rektor skal inddrage bestyrelsen i vidtrækkende eller principielle sager, der må antages at få betydning for institutionen.

5.2. Rektor skal sikre, at bestyrelsen får de oplysninger som skønnes nødvendige, for at bestyrelsen har et forsvarligt beslutningsgrundlag, og skal i øvrigt orientere bestyrelsen om forhold af væsentlig betydning for institutionen.

Vedtaget på bestyrelsesmødet den xx 2023.

\_\_\_\_\_  
Eva Præstiin (bestyrelsesleder)

\_\_\_\_\_  
Anna-Katrine Olsen (vicebestyrelsesleder)

\_\_\_\_\_  
May El-Toukhy

\_\_\_\_\_  
Simon Vagn Jensen

\_\_\_\_\_  
Christian Henckel Lund Nielsen

\_\_\_\_\_  
Peter Kunz

\_\_\_\_\_  
Sussi Sigumfeld